

# 2022年济宁市仲裁业务支出项目 绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目立项背景及实施目的

济宁仲裁委员会是根据《中华人民共和国仲裁法》规定，由济宁市人民政府设立，是依法对平等主体的公民、法人和其他组织之间发生的合同纠纷和财产权益纠纷进行裁决的专门机构。仲裁委员会下设办公室，是济宁仲裁委员会的常设执行机构，系市政府直属参公正县级事业单位。近五年，仲裁委员会受理案件7700余件，案件标的额255.1亿元，是最高人民法院对外公布的能够仲裁涉外民商事纠纷的仲裁机构之一，依法贯彻实施仲裁法，推行仲裁制度，具备维持部门运转的现实需求。仲裁业务支出项目作为连续项目，通过仲裁报酬的发放，仲裁业务的推广以及仲裁培训的开展，可进一步提升仲裁工作人员队伍素质和能力，提高仲裁公信力，提升各类市场主体和社会各界的仲裁法律意识，将仲裁事业发展成为民商事纠纷解决的重要途径，对维护我市社会主义市场经济秩序，促进经济发展，创造良好和谐的社会氛围具有重要意义。

### （二）项目预算安排和支出情况

#### 1.项目预算资金来源

2022年济宁市仲裁业务支出项目计划实施内容包括依法受理仲裁案件，组织、监督仲裁庭办理仲裁案件，仲裁队伍业务能力及职业素养培训提升和宣传推广仲裁法律制度四个部分，该项目资金来源为济宁市财政资金，年初预算650万元，调整后预算650万元，本项目支出时间范围为2022年1月1日-2022年12月31日，实际到位650万元，截至评价日实际支付516.73万元。

### （三）项目主要内容和实施情况

2022年济宁市仲裁业务支出项目为连续性项目，具体内容主要包括四个部分，分别为依法受理仲裁案件，组织、监督仲裁庭办理仲裁案件，仲裁队伍业务能力及职业素养培训提升和宣传推广仲裁法律制度，依照有关规定和案件办理情况向仲裁庭成员发放劳务报酬，切实提高仲裁队伍业务能力与职业素养，提升仲裁服务的知晓度，使仲裁服务进一步融入基层社会治理，更好助力优化营商环境。

## 二、项目绩效目标

本项目计划使用财政资金650万元，完成本年度依法受理仲裁案件，组织、监督仲裁庭办理仲裁案件，仲裁队伍业务能力及职业素养培训提升和宣传推广仲裁法律制度四项工作，妥善化解群众矛盾纠纷，提升仲裁工作人员队伍素质和能力，宣传仲裁制度，着眼于提升案件质效，将仲裁作为民商事纠纷解决的重要途径，保持市场秩序，促进经济发展，维护社会稳定。

### （一）总体绩效目标

- 1、持续保障机构正常运行。
- 2、做好仲裁法律制度的推广工作。
- 3、提升仲裁公信力。
- 4、维护广大群众的合法权益和社会稳定。

### （二）年度绩效目标

- 1、济宁仲裁委员会当年受理案件数不低于1000件。
- 2、及时发放仲裁人员经费，维持和监督仲裁庭正常运行。
- 3、当年培训、会议等活动参与人数不低于5000人。
- 4、仲裁宣传推广次数不低于10次。
- 5、仲裁案件结案率不低于80%。
- 6、司法审查合格率不低于90%。
- 7、仲裁案件调解和解率不低于30%。
- 8、仲裁人员考评合格率不低于90%。
- 9、仲裁案件按期结案率不低于90%。
- 10、支出符合标准，数量、金额准确，无超范围、超标准支出。
- 11、仲裁收费上缴财政数额不低于1000万元。
- 12、仲裁涉案标的额不低于10亿元。
- 13、案件信访投诉率不高于2%。
- 14、政策知晓率不低于90%。

15、仲裁当事人及社会群众对济宁仲裁委员会的满意度不低于95%。

### 三、评价基本情况

#### （一）评价范围和目的

##### 1.评价范围

2022年济宁市仲裁业务支出项目计划实施四部分工作，具体包括：依法受理仲裁案件，组织、监督仲裁庭办理仲裁案件，仲裁队伍业务能力及职业素养培训提升和宣传推广仲裁法律制度。

##### 2.评价目的

本次评价旨在通过对2022年济宁市仲裁业务支出项目绩效目标实现程度进行科学、客观、公正地衡量和评判，考核市级财政资金支出效率和综合绩效，查找问题，分析原因，总结项目管理与执行经验，为相关部门决策、管理提供参考依据，妥善化解各类矛盾纠纷，宣传仲裁制度，维护市场经济秩序，维护社会安定；推动建立以绩效评价结果为导向的财政资金分配与管理制度，提升财政资金科学化、精细化管理水平；为以后年度项目资金预算安排提供重要依据。

#### （二）评价依据

1.《济宁市财政局关于进一步规范委托第三方机构参与预算绩效管理有关事项的通知》（济财绩〔2021〕5号）；

2.《第三方机构预算绩效评价业务监督管理暂行办法》（财监〔2021〕4号）；

3.《关于转发财政部<项目支出绩效评价管理办法>的通知》（济财绩〔2020〕2号）；

4.《关于印发<济宁市市级项目支出绩效单位自评工作规程>和<济宁市市级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程>的通知》（济财绩〔2020〕6号）；

5.《关于印发<济宁市市级项目支出第三方机构绩效评价工作规程（试行）>的通知》（济财绩〔2020〕5号）；

6.《中华人民共和国仲裁法》；

7.中共山东省委全面依法治省委员会办公室《印发<关于完善仲裁制度提高仲裁公信力的实施意见>的通知》（鲁法办发〔2020〕12号）；

8.《济宁仲裁委员会章程》；

9.《济宁仲裁委员会仲裁规则》；

10.部门、单位按照绩效评价工作要求提供的相关资料；

11.评价工作人员通过现场调查、核实等获得的资料等。

### （三）评价指标体系

根据《关于印发<济宁市市级项目支出第三方机构绩效评价工作规程（试行）>的通知》（济财绩〔2020〕5号）等文件要求，结合该项目实际情况，进行了指标细化和分值设定，编制了评价指标体系及标准。在决策指标中，设置了立项依据充

分性、立项程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性、预算编制科学性、资金分配合理性6个三级指标，立项依据充分性、绩效目标合理性、预算编制科学性等6个四级指标。在过程指标中，为了更客观的评价济宁仲裁委员会对项目组织实施的评价要求，设置了人员薪酬发放管理、会议培训活动管理、仲裁案件受理、结案流程管理等10个四级指标，对仲裁委员会组织实施仲裁审理、监督运行管理情况进行评价。在项目产出指标中，分别对项目产出的实际完成、完成质量、完成及时和成本控制四个方面进行绩效的量化，并设计仲裁案件结案率、仲裁案件按期结案率、案件单位成本节约等8个四级指标，对项目完成情况进行评价。在效益指标中，根据本项目特点，设置了仲裁收费上缴财政情况、仲裁涉案标的额情况、案件信访投诉率等7个具有代表性的社会效益、经济效益及可持续影响四级指标，结合社会公众知晓度、仲裁当事人及社会公众满意度指标对本项目绩效进行评价。

#### （四）评价方法及实施过程

##### 1.评价方法

本次评价严格遵循科学规范、绩效相关、公开透明、激励约束四个关键原则，同时评价工作组选择比较分析、因素分析、公众评判等适当的工作方法，执行包括但不限于核查财务资料、政府购买服务组织实施资料、项目绩效资料、数据分析复核、组织开展座谈或问卷调查等程序，对项目进行评价。

## 2.项目实施过程

### （1）前期准备阶段

在与各相关方充分沟通的基础上，设计了一套有针对性的绩效评价实施方案和指标体系。经与甲方及相关部门、行业专家和绩效专家反复沟通讨论修改后，项目负责人进一步完善了实施方案和指标体系，从而形成了一套较为科学、合理、可操作性强的项目实施方案。

### （2）实施评价阶段

审核该项目所有档案资料，并深入项目现场，核实有关情况，开展社会调查，并进行分类、整理和分析；对评价的重点、难点和疑点问题，组织相关人员进行会审，在此基础上形成初步评价结论，与被评价部门单位充分交换意见。

### （3）综合分析阶段

通过开展包括问卷筛查、数据整理分析、赋值打分及结果分析等在内的各项工作，使得分析结果更加精确，保证工作成效。

### （4）报告撰写阶段

a. 撰写绩效评价报告。工作组在认真整理、研究、分析评价情况的基础上，撰写评价报告初稿，经三级复核后，提交委托方征求意见。

b. 绩效评价结果反馈。报告初稿完成后，提交财政绩效评价中心主管负责人征求意见。

c. 修改完善并提交正式绩效评价报告。评价组根据反馈意见进行修改完善，并召开报告论证会，形成正式绩效评价报告。

#### 四、评价结论和绩效分析

##### （一）评价结论

通过书面评价及现场评价取得的信息，使用《2022年济宁市仲裁业务支出项目绩效评价指标体系》的指标和评分标准，对2022年济宁市仲裁业务支出项目的综合绩效评分结果为92.27分，评价等级为优。各一级指标得分情况如下表。

表1.一级指标得分情况表

一级指标	分值	得分	得分率
决策	15	13.5	90%
过程	25	24.09	96.36%
产出	30	28	93.33%
效益	30	26.68	88.93%
合计	100	92.27	92.27%

##### （二）绩效分析

决策指标得分率90%，项目根据中共山东省委全面依法治省委员会办公室《印发<关于完善仲裁制度提高仲裁公信力的实施意见>的通知》（鲁法办发〔2020〕12号）等文件，项目立项依据充分、立项程序规范；根据项目绩效目标申报表，项目绩效目标合理，但指标内容不够全面，成本指标未按照预算成本明细分为总成本、单位成本等；财政资金分配合理但邮电



费、差旅费未编制预算但发生支出，预算内容与项目内容未匹配。

过程指标得分率96.36%，根据《2022年济宁仲裁委员会办公室单位预算》以及项目的财务资料，项目实际到位650万元，资金到位率100%，截至2022年12月31日该项目实际共支出516.73万元，预算执行率79.50%，资金使用合规；项目单位在财务、档案、业务、人员等方面制定了相应管理制度及考核办法，项目制度合法、合规、完整，组织机构健全，但未见成本管理制度；项目单位在仲裁案件受理、结案流程管理、人员薪酬发放、会议培训活动、项目档案资料、仲裁卷宗监督等方面均严格执行相关制度，符合相关制度的要求和规范。

产出指标得分率93.33%，根据项目单位提供档案资料，2022年济宁市仲裁业务支出项目计划实施的依法受理仲裁案件，组织、监督仲裁庭办理仲裁案件，仲裁队伍业务能力及职业素养培训提升和宣传推广仲裁法律制度4项工作已基本完成。其中年受理案件数目标值1000件，实际受理案件数量823件，因疫情封城原因影响未完成本年度目标；当年结案数量1206件，仲裁案件结案率146.54%，仲裁人员考评合格率100%；项目单位本年度按期完成仲裁裁决的案件数量1088件，总结案数量1206件，按期结案率90.2%；在成本控制方面，项目实施总成本控制措施有效，2022年案件单位成本0.78万元/件高于三年平均值0.77万元/件，且部分项目单项成本仍需加强。

效益指标得分率88.93%，根据《济宁仲裁委员会仲裁收费办法》相关规定，本年度仲裁收费实际上缴财政数额1283.09万，受理仲裁案件标的额20.35亿元，未发现收费不准确的情况，符合相关法律制度要求，但案件单位收益及单位标的额均低于三年平均值水平；仲裁案件调解和解率55.89%，案件信访投诉率0.002%，均达到绩效指标要求，根据调查问卷结果显示，政策知晓率80.79%，部分群众及当事人未看到或参加过宣传活动，项目单位应持续扩大宣传力度，促进仲裁事业可持续发展。

## 五、项目主要经验和做法

### （一）加快推进仲裁制度改革创新，提升案件质效

济宁仲裁委员会办公室开发运行济宁仲裁智慧办案信息系统，开通网站和公众号网上立案通道，全面提升办案效率，民众反响较好；项目单位高标准打造济宁“和仲共济”快调中心，组建以驻会仲裁员为主体的调解员队伍，同时该“仲裁+调解”服务综合标准化试点已作为全省唯一仲裁工作社会管理和公共服务综合标准化试点单位上报司法部和国家市场监督管理总局，努力提升案件质效，实现线上线下协同发展，为当事人提供经济、便捷、高效的仲裁服务。

### （二）抓牢仲裁队伍建设，力促仲裁公信力提升。

济宁仲裁委员会办公室积极开展仲裁人员培训教育，出台仲裁员年度考核办法和仲裁员守则、仲裁秘书管理办法和绩效考核办法，建立准入退出机制，开展“学考研行”素质提升工程；

济宁仲裁委员会办公室与山东大学签订战略合作协议，设立全省首家仲裁实践教学基地，开展科研合作、人才交流和业务培训等方面协作，成为全省首家也是唯一建立山东大学仲裁实践教学基地的仲裁委员会。项目单位持续完善仲裁委员会内部监督制度，推进仲裁秘书职业化和专业化建设，确保仲裁裁决质量，力促仲裁公信力提升。

### （三）立足仲裁制度宣传，着力拓展服务领域

济宁仲裁委员会办公室着重宣传，制作《申请仲裁风险告知》等六类宣传册，将受案范围和仲裁条款在网站和公众号查询公示，自主创作仲裁文化短视频；创新出台实施《关于采取摇珠询价方式选定鉴定机构实施细则（试行）》，来解决鉴定机构选定问题，并予以刊发推广，作为全省首创摇珠询价选定鉴定机构模式，大大降低鉴定成本，巩固提升仲裁公信力；建设济宁仲裁委员会金融仲裁院，设立济宁仲裁委员会重点项目仲裁院，同时建立驻法院仲裁工作站，快速化解金融领域矛盾纠纷和区域性金融风险。

## 六、存在问题及原因分析

### （一）仲裁交易额逐年减少

仲裁交易额逐年下降，上缴财政数额逐年递减。仲裁委员会办公室受案标的额越大，代表一个地区经济形势向好，交易量大，上缴财政数额因受案标的额的大小成正相关，可直接增长财政收益，从而促进经济增长。根据三年受理案件与预算数、

上缴财政数及受案标的额的数据对比，如下表所示，预算数比照三年平均值下降4.88%，上缴财政数额比照三年平均值下降26.93%，受案标的额比照三年平均值下降43%，受理案件数比照三年平均值下降8.22%，近三年来预算金额及受理案件数量变化相对较小，但受案标的额下浮较大，随之上缴财政数额减少，从侧面反映了本市经济形势因疫情影响有所倒退。

**表2.项目基础数据三年对比表**

名称	单位	2020 年	2021 年	2022 年	三年平均值
全年预算数	万元	700.00	700.00	650.00	<b>683.33</b>
全年受理案件数	件	806	1061	823	<b>896.67</b>
仲裁收费上缴财政	万元	2107.98	1876.91	1283.09	<b>1755.99</b>
仲裁受案标的额	万元	589282.00	278300.00	203500.00	<b>357027.33</b>

## （二）预算编制及支出控制有待完善

预算编制有待进一步加强。根据预算与实际支出对比表，主要有以下几个问题：①未编制预算但发生支出，如邮电费、差旅费；②编制预算但未发生支出，如宣传费、公务招待费；③支出远超预算金额，如活动经费。由于项目单位2022年度计划将仲裁秘书劳务费（包括邮电费等）和仲裁委政策宣传任务作为项目进行政府采购程序，故宣传费和活动经费设置较少，且未设置邮电费及差旅费，但由于疫情等原因，仲裁秘书劳务费项目6月份完成政府采购程序开始实施，前5个月邮电费和差旅费计入未编制预算的邮电费和差旅费中；仲裁委政策宣传任

务由于疫情等原因未进行政府采购程序，故本年度发生的费用均计入活动经费，导致支出超支。

### （三）绩效目标设置仍需加强

绩效目标设置科学性有待进一步加强。根据2022年度济宁市仲裁业务支出项目绩效目标申报表，指标内容不够全面，项目单位设置的绩效目标与年度工作任务衔接存在一些缺漏，如仲裁会议培训、宣传推广工作在绩效指标设置时并未涉及，难以全面、明确、充分的反映项目整体绩效目标；绩效目标申报表设置未对预算成本进行细化，未按照预算成本明细分为总成本、单位成本等，成本指标设置不够全面。

### （四）仲裁宣传力度仍需加强

仲裁政策仍需加大宣传力度。仲裁委员会办公室开展仲裁进商会、进企业、进机关、进律所、进社区、进高校、进媒体“七进”活动，在市为民服务中心设立工作站，印发宣传服务手册，但“七进”活动太过于有局限性，高层管理人员涉及较多，而涉及的群众较少，范围较小，同时根据调查问卷结果显示，仲裁政策知晓率80.79%，评价组在现场调查过程中，部分仲裁当事人未参加过仲裁宣传活动，一般社会公众更是知之甚少，事业单位及大企业人员对该政策较了解，项目单位确需加大宣传推广力度，将仲裁宣传工作做到实处。

## 八、意见建议

### （一）加大仲裁工作宣传力度

建议项目单位继续开展仲裁政策的宣传，交由专业的宣传团队，以仲裁为民服务、为企业服务为宗旨，继续深入举办进社区进乡镇宣传活动，宣传仲裁为民办实事、为企业优化营商环境举措，继续加大与律所合作及法院转交等途径，继续运行济宁仲裁智慧办案信息系统，切实简化仲裁程序，服务人民。仲裁办应建立健全多元化纠纷解决机制，多方联动，促进社会稳定和谐，更好的为我市经济发展打好法律基础，同样，仲裁在良好的经济形势下可以如鱼得水，创造更高的财政经济收益。

### （二）全面建立预算成本管理制度体系

建议严格科学的编制部门预算，将预算做为政府采购项目如宣传费用、仲裁秘书费用单独列支，年初制定本年度宣传、活动及培训、会议计划场次，根据市场价格及政府财务制度标准确定宣传、活动及培训、会议所需费用，使预算列支依据充分且可量化，切实做到加强部门部分经费的控制；建议项目单位开展预算成本绩效管理，建立成本管理制度，全面形成预算成本管理体系，切实增强成本绩效管理效果，有效配置财政资源、提高公共服务供给质量，化解财政收支矛盾。

### （三）完善绩效目标和指标设置

建议项目单位结合年度工作计划和任务，根据项目特点和内容，从数量、成本、时效和效益等方面，设置清晰、可量化、可衡量的绩效目标和绩效指标，将每一项预算支出与单位职能

和工作效率挂钩。此外，在注重达成效率类指标和产出类指标的同时，不能忽视效果类指标和公众满意度指标的重要性。